

Принято на
Педагогическом совете
Протокол № 3
От «30» августа 2024 г.

Утверждено
Приказ № 22-08/24
от «30» августа 2024 г.

И.о. директора МБОУ ДО
«Гатчинская СШ №3»
С.В. Титовец



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приёма, перевода, отчисления и выпуска обучающихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Гатчинская спортивная школа №3»**

Ленинградская область,
г. Гатчина – 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 6 статья 53, 54, ч.5 статьи 55, ч.9 статьи 55, ч.2 статьи 55, 58, 61, 62, глава 11 статья 84 п.5, ч.2 статья 30, п.3 ч.4, статьи 41, п.6 ч.1 статьи 41), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», и закреплено в Уставе.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.3. Используемые сокращения: ИС-информационная система Навигатор; МЗ- муниципальное задание.

2. Порядок приёма обучающихся

2.1. Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, проживающих на территории Гатчинского муниципального района, за исключением лиц, которые имеют медицинские противопоказания к занятиям физической культурой и спортом. Приём на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки производится на конкурсной основе по результатам отбора.

2.2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.3. Приём в Учреждение производится в очной форме. В данных целях, родители (законные представители) предоставляют медицинскую справку о том, что ребёнок здоров и может заниматься избранным видом спорта, оформляют заявление о приёме в Учреждение, знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами физкультурно-спортивной направленности

и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, с правилами внутреннего распорядка для обучающихся. Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных»), далее производится процедура регистрации в ИС Навигатор (при необходимости) и подача заявок в соответствующую группу с оформлением соответствующих документов в электронном виде или на бумажном носителе (при необходимости).

При проведении приёма на конкурсной основе (на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (далее ДОП СП)) поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Прием в учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, предоставлении медицинского документа, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей). Далее производится процедура регистрации в ИС Навигатор (при необходимости) и подача заявок в соответствующую группу с оформлением соответствующих документов в электронном виде или на бумажном носителе (при необходимости).

2.4. Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора. При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании по указанной дополнительной общеобразовательной программе (ДОП или ДОП СП).

2.5. В приёме может быть отказано по причине укомплектованности учебных групп и (или) по состоянию здоровья. В приёме в группы начальной подготовки 2,3 года обучения и учебно-тренировочные группы может быть отказано по причине невыполнения контрольных требований (контрольных нормативов и спортивного разряда или звания) для зачисления в эти учебные группы. Если установлено, по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования может являться основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.6. Приём на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки регламентируется локальным нормативным актом.

3. Условия зачисления

3.1. Минимальный возраст зачисления детей на отделения по видам спорта на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

- Волейбол - 8 лет;
- Основы дзюдо - 7 лет;
- Лыжные гонки - 7 лет;
- Теннис - 5 лет;
- Настольный теннис- 7 лет;
- Пулевая стрельба – 9 лет,
- Рукопашный бой – 7 лет,
- Футбол - 5 лет;
- Шахматы – 6 лет;
- Акробатический рок-н-ролл - 6 лет;
- Общефизическая подготовка – 6 лет.

Возраст зачисления на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки:

- Пулевая стрельба - 9 лет;
- Футбол - 7 лет;
- Акробатический рок-н-ролл – 6 лет.

3.2. Образовательный процесс проводится по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на спортивно-оздоровительном этапе обучения, по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на 3-х этапах обучения:

- Начальной подготовки до 3-х лет;
- Тренировочный этап от 3 до 5 лет (зависит от вида спорта)
- Совершенствования спортивного мастерства - без ограничения.

3.3. Медицинское обследование обучающихся спортивно-оздоровительных групп проводится не реже 1-го раз в год, групп начальной

подготовки и учебно-тренировочных групп 2 раза в год, групп совершенствования спортивного мастерства 2 раза в год, в соответствии с требованиями Сан-ПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также в соответствии с приказом от 23.10.2020 г. №1144н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) 5 всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

При реализации образовательных программ создаются условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

3.4. На спортивно-оздоровительный этап обучения принимаются все желающие заниматься физической культурой и спортом, имеющие допуск по состоянию здоровья или рекомендации врача в случае отклонений от состояния здоровья.

3.5. На этап начальной подготовки зачисляются обучающиеся, изъявившие желание заниматься избранным видом спорта и прошедшие индивидуальный отбор для зачисления в учебные группы по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

3.6. На тренировочный этап зачисляются обучающиеся, допущенные по состоянию здоровья и прошедшие обучение на этапе начальной подготовки (не менее одного года), при условиях выполнения ими контрольно-переводных требований данного года обучения, исключения могут составлять обучающиеся, которые занимались другим видом спорта или перешедшие из другой спортивной организации, а также дети показавшие особую одарённость в избранном виде спорта (учитывать результаты соревнований, спортивные рекорды, спортивные разряды).

4. Условия перевода обучающихся

4.1. Для спортивно-оздоровительных групп, групп начальной подготовки тренировочных групп перевод обучающихся осуществляется приказом директора.

4.2. Основанием для перевода обучающихся на следующий год и этап обучения являются протоколы выполнения контрольно-переводных нормативов, исключения составляют обучающиеся ранее занимающиеся в других видах спорта и сдавшие контрольные нормативы для данного вида спорта и года обучения.

4.3. С родителями обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, заключается договор об образовании.

4.4. Перевод обучающихся с одного отделения по виду спорта на другое (при условии обучения на одном из отделений по видам спорта) производится по заявлению родителей и решением Педагогического Совета.

4.5. Обучающиеся не выполнившие контрольно-переводные нормативы для данного года обучения, могут продолжить обучение повторно, но не более одного года, для учебно-тренировочного этапа не ниже учебно-тренировочных групп первого года обучения. В случае невыполнения нормативных требований в группах ниже стоящих годов обучения, обучающиеся переводятся в спортивно-оздоровительные группы (могут заниматься без ограничения при наличии вакантных мест).

4.6. Обучающиеся направленные для повышения спортивного мастерства в колледжи олимпийского резерва (в порядке перевода), школу высшего спортивного мастерства (ШВСМ), команды мастеров по игровым видам спорта, региональных центрах спортивной подготовки по видам спорта по договору между организациями и спортивной школой и могут числиться в Учреждении весь период обучения в этих спортивных организациях.

4.7. В случае прекращения деятельности Учреждения обучающиеся имеют право не перевод в другое учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительные общеразвивающие и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по соответствующим видам спорта и этапу обучения, по предварительному договору с родителями.

5. Условия выпуска обучающихся

5.1. Выпускником Учреждения считается обучающийся, которые закончили обучение в Учреждении по дополнительной общеразвивающей программе и дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, пройдя весь период многолетней подготовки (начальной подготовки, учебно-тренировочного этапа, этапа совершенствования спортивного мастерства), или пройдя всю дополнительную образовательную

программу спортивной подготовки, а также выпускниками могут быть обучающиеся прошедшие всю дополнительную общеразвивающую программу.

5.2. Выпуск обучающихся оформляется приказом директора по представлению тренера-преподавателя.

5.3. По требованию обучающихся-выпускников Учреждение выдаёт справку установленного образца об окончании обучения по избранной общеразвивающей или образовательной программе.

6. Условия отчисления обучающихся из учреждения

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения.

6.1.1. Отчисление может быть произведено по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в сфере физической культуры и спорта;

- по добровольному желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в СШ, в том числе в связи с переездом обучающихся на новое место жительства.

6.1.2. Отчисление может быть произведено по инициативе Учреждения:

- в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих его Устав, правила внутреннего распорядка;

- в случае невыполнения учащимся учебного плана, контрольно-переводных требований;

- в случае возникновения медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий (по медицинскому заключению), а также в случае непредставления медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к занятиям избранным видом спорта в процессе обучения;

- в случае систематических пропусков занятий без уважительных причин. Тренер-преподаватель вправе представить на педагогическом совете кандидатуру из числа обучающихся для отчисления в случае, если обучающийся отсутствует на групповых занятиях без уважительной причины более 6 занятий подряд, либо 12 занятий в сумме в течение одного учебного полугодия;

- в случае потребления учащимся запрещенных фармакологических средств, анаболических стероидов, допинга и других стимулирующих

препаратов, запрещенных медицинской комиссией МОК (Международный Олимпийский Комитет).

- в случае освоения общеобразовательной программы в полном объеме.

6.1.3. Отчисление может быть произведено по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.2. Вопросы отчисления обучающихся по инициативе Учреждения решаются на заседании педагогического совета.

6.3. Отчисление из Учреждения по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося производится на основании заявления родителей (законных представителей).

6.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию в ИС Навигатор.

6.5. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора.

7. Порядок восстановления обучающихся

7.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся, а также при условии выполнения тестов в группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы.

7.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

7.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования, тестирования, заявления.

7.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно тренером-преподавателем, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

8. Отказ в зачислении в учреждение

Основания отказа в зачислении детей и подростков в СШ:

8.1. Наличие медицинских противопоказаний для освоения избранной образовательной программы.

8.2. Несоответствие возраста поступающего минимальному возрасту зачисления в СШ по избранной образовательной программе;

8.3. Решение приемной или апелляционной комиссии по результатам индивидуального отбора.

8.4. Превышение оптимального числа обучающихся в группе, установленного локальным актом «Положение об объединениях в МБОУ ДО «Гатчинская СШ №3»».

9. Порядок выдачи справок об обучении и периоде обучения в учреждении

9.1. Обучающимся, освоившим образовательную программу, по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в срок не позднее трёх дней с момента получения заявления, выдается справка установленного образца.

9.2. Обучающимся, не освоившим полный объем образовательной программы, по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в срок не позднее трёх дней с момента получения заявления, выдается справка установленного образца.

9.3. Обучающимся или выпускникам, по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, выпускника в срок не позднее трёх дней с момента получения заявления, выдается справка установленного образца о периоде обучения в СШ.

10. Срок действия положения

10.1. Срок действия положения не ограничен.

10.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.